

## KWESTIONARIUSZ ZGŁOSZENIOWY

Drugie Powiatowe Targi Pracy Szkół i Zawodów  
w Aleksandrowie Kujawskim  
13 kwiecień 2018r.

I. Dane dotyczące Wystawcy		
<p><b>nazwa i adres</b> pieczętka firmowa / lub wpisać</p>		
<p><b>Oferty pracy, które będą prezentowane na targach pracy, na które osoby zainteresowane będą mogły złożyć swoje dokumenty aplikacyjne.</b> (proszę podać informację w formie: nazwa i opis stanowiska oraz wymagania w stosunku do kandydatów, informacje będą umieszczone na stanowisku wystawienniczym)</p>		
II. Wykaz parametrów do wyposażenia stanowiska Wystawcy		
	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
Czy będą Państwo korzystać z zasilania elektrycznego (1 gniazdko)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Jeśli zaznaczono <b>TAK</b>, proszę podać wymaganą moc w VA lub wymienić używane urządzenia (przykładowe wartości: laptop 90 VA, projektor 250 VA, drukarka laserowa – kolorowa: 300VA)</p>		

dodatkowe informacje:		
<b>III. Własne elementy wystroju Wystawcy</b>		
Organizator zapewnia każdemu wystawcy 1 stolik oraz 2 krzesła		
	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
własny roll-up, ilość....., wymiary .....		
dodatkowa liczba krzeseł, ile? .....		
dodatkowy stolik		
własne, inne elementy wystroju stanowiska (opis):		
<b>IV. Informacje do materiałów promocyjnych</b>		
<b>Prosimy o dostarczenie wraz z kwestionariuszem zgłoszeniowym w formie elektronicznej (email lub płyta CD):</b> nazwę Wystawcy, logotyp (w formacie graficznym: np.: .jpg, .png, .cdr), krótki opis działalności, dane teleadresowe (adres, telefon, e-mail, strona internetowa)		
<b>V. Osoba do kontaktu ze strony Wystawcy</b>		
imię i nazwisko		
stanowisko		
telefon		
email		

Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczenie danych firmy na stronie PUP Aleksandrów Kujawski  
<http://aleksandrowkujawski.praca.gov.pl>

.....  
 podpis Wystawcy

**Wypełniony i podpisany kwestionariusz wraz z plikami do materiałów promocyjnych proszę dostarczyć do dnia 30 marca 2018r.**

- osobiście / pocztą na adres: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Przemysłowa 1, 87-700 Aleksandrów Kujawski
- faksem pod numer: 54 282 46 96 wew. 31
- bądź zeskanowany formularz drogą elektroniczną na adres: [toal@praca.gov.pl](mailto:toal@praca.gov.pl)

**Szczegółowe informacje udziela: Kierownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego**

tel. 54 282 46 96 wew. 13, tel. 054 282 63 00, e-mail: [toal@praca.gov.pl](mailto:toal@praca.gov.pl),  
 Powiatowy Urząd Pracy, ul. Przemysłowa 1, 87-700 Aleksandrów Kujawski, pokój 15 i 16.